

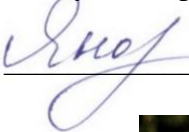


**ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ**  
**ІНСТИТУТ УПРАВЛІННЯ, ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПРАВА**  
**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ І ТЕХНОЛОГІЙ**  
**КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ, МАРКЕТИНГУ ТА БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ**

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**Дослідження і розробки в**  
**компаніях**

Затверджено:

Протокол засідання кафедри економіки,  
маркетингу та бізнес-адміністрування  
№ 1 від 29.08.2023 р.  
Завідувач кафедри ЕМБА

 В.П. Яновська



Викладач	Накалюжна Аліна Олегівна Старший викладач
Посилання профіль викладача на сайті ДУІТ	<a href="#">Накалюжна Аліна Олегівна - ДУІТ</a>
E-mail	<a href="mailto:alina27073101@ukr.net">alina27073101@ukr.net</a>
Факультет, Кафедра	Факультет Управління і технологій Кафедра економіки, маркетингу та бізнес-адміністрування м. Київ, вул. Івана Огієнка, 19, каб. 904 телефон: +38095-837-60-12
Консультації	Кожен понеділок та середа з 10 до 12 м. Київ, вул. Івана Огієнка, 19, каб. 904 або за <a href="#">ZOOM посилання</a>
Офіційна назва освітньої програми	Економіка

Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань, спеціальність	07 «Управління та адміністрування» 075 «Маркетинг»
Статус дисципліни (обов'язкова, вибіркова)	Цикл дисциплін професійної підготовки, вибіркова
Курс/ Семестр викладання	4/7
Обсяг дисципліни	4 кредити ECTS / 120 загальна кількість годин
Види та кількість аудиторних занять	Лекції – 20 годин/ 24 годин Практичні заняття – 14 години/ 4 години
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Аудиторія згідно з розкладом. Мультимедійний проєктор, мережа Інтернет.
Мова викладання	Українська
Мета вивчення дисципліни	Вивчення, узагальнення і систематизація ключових понять досліджень і розробок як сукупності інноваційних заходів, які здійснюють уряди та компанії для створення нових та/або вдосконалення існуючих продуктів і послуг.
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері маркетингової діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування відповідних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК5. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. ЗК8. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
Спеціальні (фахові) компетентності	СК2. Здатність критично аналізувати й узагальнювати положення предметної області сучасного маркетингу. СК3. Здатність використовувати теоретичні положення маркетингу для інтерпретації та прогнозування явищ і процесів у маркетинговому середовищі. СК12. Здатність обґрунтовувати, презентувати і впроваджувати результати досліджень у сфері маркетингу. СК13. Здатність планування і провадження ефективної маркетингової діяльності ринкового суб'єкта в кросфункціональному розрізі.
Програмні результати навчання	ПРН1. Демонструвати знання і розуміння теоретичних основ та принципів провадження

	<p>маркетингової діяльності.</p> <p>ПРН4. Збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та маркетингові показники, обґрунтовувати управлінські рішення на основі використання необхідного аналітичного й методичного інструментарію.</p> <p>ПРН12. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН15. Діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних принципів маркетингу, поваги до культурного різноманіття та цінностей громадянського суспільства з дотриманням прав і свобод особистості.</p> <p>ПРН17. Демонструвати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами, а також належного використання професійної термінології.</p> <p>ПРН18. Демонструвати відповідальність у ставленні до моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства у професійній маркетинговій діяльності.</p>
--	--

## **ЧОМУ ВАЖЛИВИЙ КУРС**

Завданням вивчення дисципліни «Дослідження і розробки в компаніях» є

- вивчення змісту діяльності компанії з організації досліджень і розробок, основних напрямів дослідної діяльності, стратегій реалізації досліджень, проблем і цілей комунікації, форм одержання результатів досліджень, особливостей формування бюджетів та здійснення контролю за вартістю, факторів ефективності, методів вимірювання продукції у дослідженнях і розробках, напрямів розвитку та специфіки управління персоналом, типів і джерел конфлікту в середині дослідної організації;
- вироблення творчого підходу до обґрунтування і прийняття управлінських рішень з формування структури і організації роботи відділу досліджень і розробок в компанії, застосування методів розв’язання комунікативних проблем, отримання, оцінювання якості, використання результатів досліджень, складання бюджетів проєктів, контролю за витратами, оцінювання дослідної роботи, оцінювання ефективності використання персоналу, запровадження механізмів вирішення та контролю конфліктів.

## **ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ**

### **Модуль 1. ДОСЛІДЖЕННЯ І РОЗРОБКИ КОМПАНІЙ**

#### **Модуль І. Дослідження і розробки в процесі розвитку компаній**

Тема 1. Основи досліджень і розробок компанії. Зміст сучасних досліджень і розробок (мотиви для проведення досліджень і розробок, дослідження і розробки як бізнес, світові лідери у фінансуванні досліджень і розробок, країни з найбільш високотехнологічною економікою, структура глобальних витрат на дослідження і розробки, зміст, унікальні характеристики управління та моделі організації діяльності з досліджень і розробок в компаніях). Місце досліджень і розробок в грошовому потоці компанії (грошові потоки від дослідницького проекту до комерційної експлуатації розробок, винахід та інновація: відмінність та взаємозалежність, загальний процес інновацій, етапи інноваційного процесу сфокусовані на винаході). Основні напрями діяльності відділу досліджень і розробок (зміст діяльності відділу досліджень і розробок, роль і ключові завдання управління дослідженнями і розробками в компанії).

Тема 2. Організація досліджень і розробок в компанії. Інтегративні стратегії досліджень (дослідження і розробки за ознакою дисциплінарності, ступені інтеграції та залучення зацікавлених сторін). Фінансування досліджень і розробок (основні джерела фінансування, засади фінансування державним сектором, особливості приватного фінансування). Структура дослідних організацій (розмір і структура, фактори впливу на структуру дослідницької організації, горизонтальна структура з орієнтацією на дисципліну, дисципліно-орієнтована структура, горизонтальна структура з орієнтацією на проєкт або продукт, проєктно або продуктово-орієнтована структура, структура стадій, структура з окремим відділом прототипу, змішані структури, комплексні організації з вертикальною структурою).

Тема 3. Джерела досліджень і розробок. Фундаментальні дослідження університетів (способи асоціації науково-дослідних установ з університетами, фінансування контрактів з університетом, заохочення комунікації з персоналом, реалізація спільних проєктів). Дослідження державних установ (вплив на галузі економіки, групи дослідних структур (лабораторій), функції). Дослідження науково-дослідних асоціацій (типи і види науково-дослідних асоціацій).

Тема 4. Результати досліджень і розробок. Комунікації (проблеми і цілі комунікації, методи розв'язання комунікативних проблем). Результат дослідження (дослідницький звіт, патент, прототип механізму / специфікація, посібник з процесу, технічні умови, графік роботи). Патенти і позитивна публікаційна політика (творчі ідеї як активи організації, патенти та авторські права, право власності на патент, контроль за комерційною таємницею). Використання результатів досліджень (доступ до інформації, механізм поширення інформації).

## **Модуль II. Ресурсне забезпечення досліджень і розробок**

Тема 5. Бюджетування проєктів. Загальна роль управління (ключові елементи успішних досліджень і розробок, місце управління дослідженнями в ієрархії управління, життєвий цикл дослідницького проєкту, фінансовий контроль проєктів). Склад бюджету і контроль за вартістю (особливості складання бюджету проєктів, методи розрахунку бюджету: аналітичний метод, синтетичний метод, поєднанням аналітичного і синтетичного підходів, рівні контролю за витратами, етапи підготовки бюджету, загальний бюджет, періодичний бюджет, частота підготовки і перегляду бюджету, джерела бюджету).

Тема 6. Управління витратами проєктів. Контроль за витратами (типи контролю за витратами, мережі критичних шляхів, програма мережевого типу). Управління за винятком (зміст управління за винятком, обов'язки дослідника та менеджера, переваги управління за винятком). Управління за цілями (узгоджених та реалістичних цілей як основа управління за цілями, оцінка з погляду очікуваних вигід, організація управління за цілями). Діаграми потоку грошових засобів як методи контролю.

Тема 7. Ефективність та продуктивність у дослідженнях та розробках. Місце ефективності в дослідженнях і розробках (умови забезпечення ефективності, фактори ефективності, робота дослідників як функція впливу на прийняття рішень). Економія витрат (планування дослідницького проєкту, помилки планування, використання статистичних методів при плануванні експериментів, масштаб експерименту, інструменти та методи дослідження). Вимір продукції у дослідженнях та

розробках (критерії успіху в дослідженнях, кількісна оцінка якості, методи ефективного використання персоналу, обстеження персоналу, оцінка роботи).

Тема 8. Підбір та розвиток персоналу. Набір і просування (призначення персоналу, рекрутинг, проблеми просування персоналу). Напрямки розвитку персоналу. Управління персоналом (акценти в управлінні персоналом, характеристики творчого персоналу, негативні якості вчених, організація і свобода, типи і джерела конфлікту всередині організацій, механізми вирішення та контролю конфліктів).

**Практичні заняття** курсу передбачають проведення наукових досліджень, дискусії за темами, виступи та презентації з тематики дисципліни.

### ОЦІНЮВАННЯ

Форми поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль – 100 балів
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	
Підсумкові бали з навчальної дисципліни визначаються як сума балів, отриманих здобувачем протягом семестру.	

#### **Відвідування лекцій:**

За відвідування кожної лекції нараховується 1 бали. Максимальна сума становить 10 балів.

#### **Практичні заняття:**

Оцінюються за виконанням наукових досліджень та інших завдань та активністю здобувачів вищої освіти на заняттях, їх відповідями, доповідями та ступенем залученості у дискусії (до 6 балів за практичне заняття). Максимальна сума становить 12 балів.

#### **Самостійна робота**

Написання та захист на практичному занятті реферату (тематика погоджується із викладачем курсу) у вигляді доповіді та/або презентації оцінюються до 18 балів.

Додаткові бали до поточного контролю здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни та пройшовши процедуру визнання згідно [Положення про визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами вищої освіти ДУІТ](#).

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS			
Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно («зараховано»)	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні в повному обсязі, відмінна робота без помилок або з однією незначною помилкою.
82-89	Добре («зараховано»)	B	«Дуже добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального, робота з двома – трьома незначними помилками
75-81		C	«Добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені

			програмою навчання виконанні, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками, робота з декількома незначними помилками, або з однією – двома значними помилками
64-74	Задовільно («зараховано»)	D	«Задовільно» - теоретичний зміст курсу освоєний не повністю, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, містять помилки, робота з трьома значними помилками
60-63		E	«Достатньо» - теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, частина передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального, робота, що задовольняє мінімум критеріїв оцінки
35-59	Незадовільно («не зараховано»)	FX	«Умовно незадовільно» теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання, навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання), робота що потребує доробки
1-34		F	«Безумовно незадовільно» теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до значимого підвищення якості виконання навчальних завдань, робота, що потребує повної переробки

## ІНФОРМАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Методичне забезпечення:

1. Робоча програма навчальної дисципліни.
2. Силабус навчальної дисципліни.
3. Конспект лекцій.
4. Основи наукових досліджень (2012). Методичні вказівки до самостійного опрацювання курсу, проведення практичних занять та контрольних робіт для студентів спеціальності всіх форм навчання. К.: ДЕТУТ, 76 с.
5. Google Classroom «Дослідження і розробки в компаніях».
6. [Електронні ресурси бібліотеки ДУІТ](#).

## Список рекомендованої літератури

1. White F. (1975) Effective Management of Research and Development. John Wiley & Sons, 295 p.  
<https://link.springer.com/content/pdf/10.1007/978-1-349-05405-3.pdf>
2. Gilbert P., Bobadilla N., Gastaldi L., Boulaire M., Lelebina O. (2018) Innovation, Research and Development Management. Wiley, 235 p.

3. Basu R. (2015) Managing Projects in Research and Development. Gower Publishing Company, 255 p.
4. Jain R., Triandis H., Weick C. (2010) Managing research, development, and innovation. Managing the Unmanageable. John Wiley & Sons, Inc., 419 p.
5. Daim T., Kim J., Phan K. (2017) Editors Research and Development Management. Technology Journey through Analysis, Forecasting and Decision Making. Springer, 294 p.
6. Hazzan O., Lis-Hacohen R. (2016) The MERge Model for Business Development. The Amalgamation of Management, Education and Research. Springer, 120 p.
7. Godin B., Lane J. (2011) Research or Development? A Short History of Research and Development as Categories. Published in German in Gegenworte Special Issue on Basic vs Applied Research, 10 p. <http://www.csiic.ca/PDF/Gegenworte.pdf>
8. Usselman S.W. (2013) Research and Development in the United States since 1900: An Interpretive History. Economic History Workshop, 43 p. [https://economics.yale.edu/sites/default/files/usselman\\_paper.pdf](https://economics.yale.edu/sites/default/files/usselman_paper.pdf)
9. Concepts and definitions for identifying R&D (2015) Frascati Manual 2015 Guidelines for Collecting and Reporting Data on Research and Experimental Development. OECD, 38 p. <https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/9789264239012-4-en.pdf?expires=1670691477&id=id&accname=guest&checksum=AA4EA4C62EBD87BFBED5F453633FB492>

### **Додаткова інформація**

Детальнішу інформацію щодо методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи та повного списку літератури наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни

### **Щодо академічної доброчесності**

Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів ДУІТ: [Кодекс академічної доброчесності Державного університету інфраструктури та технологій](#)  
[Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у Державному університеті та технологій](#)

[Положення про Комісію з академічної доброчесності у ДУІТ та Комісію з етики та управління конфліктами у сфері академічної доброчесності у ДУІТ](#)

Порушення [Кодексу академічної доброчесності ДУІТ](#) є серйозним порушенням, навіть якщо воно є ненавмисним.

Списування під час контрольних заходів заборонені.

Усі письмові роботи, виконані в електронному вигляді (реферати), перевіряються на наявність плагіату згідно з [Положенням про порядок перевірки навчальних, кваліфікаційних, науково-методичних наукових та інших робіт на наявність ознак академічного плагіату у ДУІТ](#). У випадках виявлення порушення – реагування відповідно до [Кодексу академічної доброчесності ДУІТ](#).

### **Щодо відвідування**

Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік) навчання може відбуватися в онлайн (або змішаній) формі за погодженням із деканом факультету.

### **Неформальна освіта**

Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «[Положенням про визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами вищої освіти ДУІТ](#)».